

# 2019年度 夏季海外研修プログラム申込書

※裏面も記入必須です。

提出日 2019年 月 日 時 分

参加プログラム名	※参加するプログラムに☑をつけてください。 <input type="checkbox"/> ソウル女子大学夏期集中課程 <input type="checkbox"/> アルカラ大学スペイン語学研修 <input type="checkbox"/> チェンマイ大学ビジネス研修 <p style="text-align: right; color: red;">注)カンボジア海外教育研修は専用の申込書を記入すること</p>				
学 科	学年・クラス		学籍番号		
フリガナ			生年月日	年 月 日	
氏 名					
ローマ字	※パスポート記載のローマ字綴りを記入してください。		自宅 TEL	( )	
国 籍			携帯 TEL	( )	
パスポート番号			有効期限		
現 住 所	〒				
メールアドレス	@ ※連絡事項は原則 UP SHOWA、もしくは学籍番号のメールアドレスに通知します。 申込後はUPSHOWAに登録しているメール及び学籍番号のメール受信ボックスはこまめに確認をお願いします。				
研 修 中 国 連 絡 先	フリガナ			TEL	
	氏名	続柄			
	住所	〒		FAX	

こちらのパスポートの顔写真の頁のコピーをのり付けしてください。  
 これから申請される方は、初回オリエンテーション(厳守)までに、  
**必ず取得・コピー提出できるよう、申請手続きをしてください。**  
 ※パスポートをこれから申請される方も、申請中の方もパスポートに記載(予定)の氏名  
 (ローマ字綴り)を必ず上記の指定欄にご記入ください。  
 申込締切後、こちらのローマ字氏名で航空券を手配いたしますので、後日変更はできかね  
 ます。間違いのないようにご記入ください。  

<< 月 日 取得予定 >>

### 同意書

私(保証人 )は、(学生 )が  
 「(プログラム名) 」に参加することを認めます。

2019年 月 日 保証人署名 印

2019年 月 日

グローバル奨学金に  申込まない /  申込む (いずれかに✓)  
 -グローバル奨学金に申込まない/応募条件を満たさない場合は申込まないにチェックしてください。  
 -グローバル奨学金に申込む場合は下記の給付申請書様式①の全項目を漏れなく記入ください。  
**※家計基準未記入の場合は申込不可とします。**

## 昭和女子大学 グローバル奨学金給付申請書 様式①

以下の通り、グローバル奨学金を申請します。

### ■申請者

所 属	学 科	年	学籍番号		
フリガナ				自宅 TEL	
氏 名				携帯 TEL	
メールアドレス					
住 所	〒				
い ず れ か を 記 入	JASS 奨学金 受給状況 ※受給の場 合のみ( )に 記入	JASSO 第一種奨学金番号( ) / JASSO 第二種奨学金番号( )			
		月額奨学金額 ( )円			
	家計基準	給与所得世帯	年収 _____ 万円 * 原則 1,059 万円以下		
		給与所得以外の世帯 (例 自営業・年金など)	年収 _____ 万円 * 原則 651 万円以下		
累積 GPA	※2018 年度後期までの GPA を記入すること(1 年生除く)。 ※UP SHOWA の成績照会で確認できます。				

### 【グローバル奨学金について】

#### ■奨学金の目的

本奨学金は、高い語学力の習得及び多文化環境で行われる海外研修プログラムへの参加を奨励し、グローバルな分野で活躍できる人材としての資質を高めることを目的として、プログラム費用の一部を支給するものである。

#### ■奨学生の候補者

本奨学金を受給する資格のある学生は本学の定める海外研修プログラムに参加する者のうち、別途定める所定の語学力・成績・家計基準を満たし、昭和女子大学サポーターズ・クラブに登録した者とする。

#### ■奨学金支給対象者の資格および要件

- ① 「グローバル奨学金申請書」にてプログラム申し込時に申請を行い、プログラム申請直前学期の GPA (1 学期分の GPA) で GPA2.5 以上であること。※該当学期の成績がない場合は、プログラム申請学期の GPA が 2.5 以上あること。
- ② 日本学生支援機構 (JASSO) の第二種奨学金の家計基準を満たしていること。  
**原則として家計基準の上限を給与所得の場合は上限 1,059 万円、給与所得以外の場合は 651 万円とする。**  
 ※給与所得世帯の場合は、源泉徴収票の支払金額。  
 ※給与所得以外の世帯の場合は、確定申告書等の所得金額。  
 ※所得の証明は求めません。
- ③ プログラムを修了していること。  
 ※プログラム修了後に留学先で発行される修了書や成績書の提出を求める場合がある。

#### ■プログラム修了後の手順

11 月以降に支給対象者には結果通知が届く。そこで指定された期日までに、指定様式「グローバル奨学金給付願書 様式②」を記入して CIE に提出すること。その後学内承認を経て奨学金が入金される。